

RAICES QUE *Protegen*

Guía metodológica para planes
comunitarios de gestión del
riesgo climático con perspectiva
de género en **comunidades
Afromexicanas de Guerrero**



Con el apoyo de:





RAÍCES QUE PROTEGEN

Guía metodológica para planes comunitarios de gestión del riesgo climático con perspectiva de género en comunidades afromexicanas de Guerrero

© 2026 Tlali Bienestar y Conservación A.C.



Elaborada por Nahuala Indómita

Redacción:

Larissa Gus y Luz Rodea | Nahuala Indómita

Diseño editorial:

Maria Fernanda Puig Saavedra

Esta publicación fue realizada en el marco de la convocatoria “Género y Ambiente”, con el apoyo de ONU Mujeres y el Gran Ducado de Luxemburgo. Su contenido es responsabilidad exclusiva de Tlali Bienestar y Conservación A.C. y no refleja necesariamente las opiniones de ONU Mujeres ni del Gran Ducado de Luxemburgo.

Con el apoyo de:



Licencia

Esta obra está licenciada bajo Creative Commons Atribución–NoComercial–CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0). Se permite copiar, distribuir y adaptar este material siempre que se otorgue el crédito correspondiente, no se utilice con fines comerciales y las obras derivadas se compartan bajo la misma licencia.



Cita Sugerida

Tlali Bienestar y Conservación A.C. (2026). Raíces que protegen. Guía metodológica para planes comunitarios de gestión del riesgo climático con perspectiva de género en comunidades afromexicanas de Guerrero. México. Elaborada por Nahuala Indómita.



ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

Pág 6 – 8

PRIMERA PARTE: MARCO DE REFERENCIA

Pág 10 – 16

1. Gestión del riesgo climático con enfoque comunitario
2. Perspectiva de género e interseccionalidad
3. Contexto afromexicano y justicia climática.

SEGUNDA PARTE: METODOLOGÍA PARA ACOMPañAR EL PROCESO COMUNITARIO

Pág 18 – 68

5. Fase 1: Diagnóstico participativo
6. Fase 2: Análisis y priorización comunitaria.
7. Fase 3: Planificación de acciones concretas.
8. Fase 4: Análisis y priorización comunitaria.

¿Y AHORA QUÉ? USAR EL PLAN PARA GESTIONAR APOYOS

Pág 69 – 70

ANEXO: CUADERNO DE HERRAMIENTAS



Introducción

~ Para qué sirve esta guía

Esta guía es una herramienta para que las comunidades construyan sus propios planes de gestión del riesgo climático. No es un documento burocrático ni algo que alguien de fuera viene a imponer. Es un proceso para que nosotras y nosotros identifiquemos qué riesgos enfrentamos, por qué nos afectan de manera diferente, qué capacidades tenemos y qué necesitamos para protegernos mejor.

~ Quiénes pueden usar esta guía: organizaciones, equipos comunitarios, lideresas locales

Cualquier grupo organizado de la comunidad puede usar esta guía: comités locales, grupos de mujeres, lideresas y líderes comunitarios, jóvenes, autoridades. También organizaciones que acompañan procesos comunitarios, siempre que su papel sea facilitar y no dirigir.

No se necesita saber leer y escribir de forma avanzada. La guía usa mapas dibujados, símbolos, colores y fotografías para que todas podamos participar.

~ Cómo está organizada

La guía tiene tres fases:

FASE 1: DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

Conocemos nuestra situación: qué riesgos tenemos, dónde están, quiénes estamos en mayor peligro, qué capacidades tenemos.

FASE 2: ANÁLISIS Y PRIORIZACIÓN

Decidimos qué es lo más urgente, identificamos con qué contamos y qué nos falta.

FASE 3: PLANIFICACIÓN DE ACCIONES

Diseñamos qué vamos a hacer, quién lo hace, cuándo y cómo le damos seguimiento.



Cada fase tiene actividades con pasos claros, ejemplos y espacios para documentar. Los tiempos son flexibles y se adaptan al ritmo de cada comunidad.

Puntos importantes antes de empezar

1. Los tiempos los decide cada comunidad

Esta guía no tiene tiempos fijos porque cada comunidad es diferente. Puede que necesitemos más tiempo o menos, dependiendo de cuántas personas somos, qué tan grande es el territorio, cuánto tiempo podemos dedicarle y qué tanto ya nos conocemos y organizamos. Lo importante es no apurarnos: es mejor hacer bien una actividad en varias sesiones que hacerla rápido y superficial.

2. Es importante contar con un o una facilitadora

Esta metodología la puede facilitar alguien de la comunidad que sepa leer y escribir, o una organización que nos acompañe. Lo importante es que quien facilite:

- *Respete nuestro conocimiento y experiencia*
- *Escriba o dibuje lo que nosotras decimos, no lo que piensa que deberíamos decir*
- *Hable en nuestro idioma, sin palabras complicadas*

3. Existen diferentes formas de documentar

Quizá en nuestra comunidad no todas sabemos leer y escribir igual. Está bien.

Esta metodología propone el uso de:

- *Mapas dibujados*
- *Fotos*
- *Símbolos y colores*
- *Audio*
- *Dibujos y esquemas*

4. Mujeres y desastres

En esta guía vamos a poner atención especial a cómo nos afectan los desastres de manera diferente a las mujeres y a los hombres. Vamos a ver quién tiene qué recursos, quién decide qué, quién hace qué trabajo, y quién está más en riesgo. Identificaremos problemas y buscaremos soluciones.

5. Ser comunidades afromexicanas de la costa

Sabemos que la discriminación y el racismo existen y pueden afectar cómo vivimos los desastres. No siempre nos toman en cuenta en las decisiones, a veces los apoyos tardan en llegar o no llegan, y hay quienes nos cuestionan por dónde vivimos. Esta guía reconoce esas realidades. Por eso vamos a identificar con qué apoyos contamos, qué barreras enfrentamos, y cómo podemos organizarnos.

¿Qué NO es esta guía?

- No es un documento para llenar y entregar a alguna institución (aunque lo podemos usar para eso si queremos)
- No es un formato rígido que tengamos que seguir exactamente igual
- No es algo que hacemos una vez y ya (los riesgos cambian, nosotras cambiamos, el plan tiene que actualizarse)
- No es algo que alguien de fuera nos viene a imponer



SI DECIDIMOS USAR ESTA GUIA, LO PRIMERO ES JUNTARNOS Y ACORDAR:

01

¿Quién va a convocar
y coordinar?

02

¿Cuándo y dónde
nos vamos a reunir?

03

¿Quién va a documentar
(escribir, tomar fotos,
grabar)?

04

¿Cómo vamos a hacer para que
participen mujeres
jóvenes y mayores, y que todas,
incluyendo las que
tienen alguna discapacidad, pue-
dan estar?

05

¿Vamos a trabajar toda
la comunidad junta o por
grupos?

Primera Parte

GESTIÓN DEL RIESGO CLIMÁTICO CON ENFOQUE COMUNITARIO

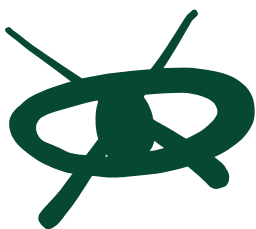
1. GESTIÓN DEL RIESGO CLIMÁTICO CON ENFOQUE COMUNITARIO

Conceptos clave

Es importante que sepamos que las amenazas y los impactos climáticos como huracanes o inundaciones, van a seguir llegando, pero las posibilidades de recuperarnos son más grandes si tenemos más capacidades y mayor preparación.

La gestión del riesgo se trata de prepararnos juntas y juntos para que, cuando haya daños en nuestros territorios, los impactos negativos sean menores y la recuperación pueda ser un poco más rápida. Se trata de organizarnos desde antes de que llegue un daño: conocer los peligros, saber quiénes son las personas más expuestas, fortalecer las acciones que ya hacemos y reducir las que pueden hacer más difícil la recuperación.

Cuando la gestión del riesgo se hace desde nuestras comunidades, somos nosotras y nosotros quienes decidimos cómo protegernos, usando lo que conocemos de nuestros territorios y nuestras formas de organizarnos. Para poder realizar una gestión del riesgo adecuada necesitamos conocer qué elementos forman parte del riesgo y cómo los entendemos desde nuestras propias visiones y objetivos. Para cuidarnos y protegernos como comunidad, el primer paso es conocer los conceptos que se usarán a lo largo de la guía.



Vulnerabilidad:

Por qué nos afecta más. Es todo lo que hace que una amenaza cause más daño; pueden ser aspectos físicos, económicos o sociales. Las mujeres suelen ser más vulneradas ante amenazas, sin embargo, las vulnerabilidades se pueden reducir para que el efecto de las amenazas no sea tan fuerte.

Ejemplo: tener una vivienda muy cerca del río, no contar con ahorros o no recibir las alertas a tiempo.



Exposición:

Quiénes están en mayor peligro. Es vivir en condiciones para que pase algo malo; estar en el lugar del peligro. Aunque estemos expuestas y expuestos, podemos pensar en formas de protegernos.

Ejemplo: vivir a la orilla del mar cuando el oleaje es fuerte, los cultivos que están donde se acumula agua.



Amenaza:

Aquello que puede hacernos daño. Viene de fuera y puede lastimar a las personas, familias y territorios; pueden llegar rápido o despacio. No podemos evitar que llegue, pero sí podemos prepararnos para cuando se presente.

Ejemplo: el huracán, las inundaciones cuando sube algún río o barra, la sequía o las olas que se llevan la arena de la playa.



Capacidades:

Lo que sabemos y tenemos para protegernos y defendernos. Son todas nuestras fortalezas, conocimientos, la forma de organizarnos. No son solo cosas materiales, también es poder trabajar en conjunto y fortalecer la respuesta.

Ejemplo: poder organizarnos rápidamente, saber qué plantas nos ayudan a curar enfermedades, que sepamos pescar y nadar.



Adaptación:

Es el cambio que hacemos en nuestra forma de vivir para tener menos daños, es cambiar poco a poco y ser conscientes de que no podemos detener el cambio climático, pero sí podemos aprender a vivir con él.

Ejemplo: construir casas alejadas del mar, lagunas o ríos, guardar agua de lluvia porque cada vez llueve menos.



Perdidas y daños:

Son las cosas que perdimos y no podemos reparar o reemplazar. Algunas pérdidas son materiales, otras son más profundas. Reconocer las pérdidas y daños nos ayuda a exigir reparación y que no vuelva a pasar.

Ejemplo: la tierra que se llevó el mar es una pérdida, los manglares que se talaron son daño ambiental.



Mitigación:

Es hacer que el daño sea menos fuerte, todo lo que podemos hacer para que el desastre nos afecte menos. Es parte de la prevención y, aunque no evita que lleguen los fenómenos, sí hace que causen menos daño.

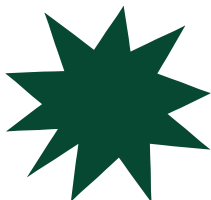
Ejemplo: reforzar las viviendas para que resistan a vientos fuertes, sembrar árboles o recuperar manglares para que detengan el agua.



Desastre:

Es cuando el riesgo se vuelve realidad en el momento que la amenaza nos pega y causa daños: destruye casas, arruina cosechas, mueren personas. No es "natural" porque ya estábamos vulnerables antes de que llegara. Esa vulnerabilidad es la que permite que los daños sean grandes.

Ejemplo: El huracán es la amenaza, el desastre es cuando destruye nuestras casas porque eran débiles y estaban en zona de riesgo.



Impacto:

Es el daño que ya ha ocurrido, lo que nos afectó y lo que perdimos. Dependiendo del daño, el impacto no es igual para todas las personas: las mujeres, personas mayores, niñas y niños experimentamos impactos más grandes. Medir estos impactos nos sirve para aprender qué proteger mejor la próxima vez y cuáles son las necesidades más urgentes.

Ejemplo: Pérdida de todas las cosechas, 20 casas destruidas, 5 personas heridas.



Riesgo:

La posibilidad de que nos pase algo malo. Es cuando todo se junta; amenaza + vulnerabilidad + exposición. El riesgo se puede reducir si aumentamos nuestras capacidades y trabajamos para disminuir las vulnerabilidades.

Ejemplo: una familia que vive cerca de la barra (exposición), cuya casa es de materiales frágiles (vulnerabilidad), en temporada de huracanes (amenaza), tiene un riesgo alto. Pero si esa familia refuerza su casa y participa en un plan comunitario de alerta, el riesgo se reduce.

Tipos de amenazas en territorios costeros

En las comunidades de la costa vivimos amenazas que cada vez son más fuertes por la crisis climática, por ello, es importante conocerlas para saber cómo prepararnos con nuestras familias y comunidades.



Huracanes e Inundaciones

Son eventos que llegan rápido y pueden arrasar con viviendas y medios de subsistencia en pocas horas. Cada vez son más fuertes y constantes.



Erosión Costera

Es cuando el mar se come la tierra poco a poco y las casas cada vez están más cerca del agua, se pierde espacio para vivir y sembrar.



Agua salada y contaminada

Es cuando el agua de pozos se sala, pone en riesgo la alimentación, la siembra y el acceso a agua potable para beber.



Aumento en el nivel de mar

No es como la marea, el agua aumenta poco a poco y reduce el espacio para vivir, pescar y sembrar.



Pérdida de peces

Tiene diversas razones que a veces se juntan; el agua está más caliente y los peces se van o no crecen, las redes que se usan agarran hasta los más chiquitos, afectando su crecimiento y reproducción, el agua se contamina con basura y químicos, los manglares donde crecen los peces han sido destruidos. Si no hay peces, las familias no tienen de qué vivir.



Aumento de temperatura del mar

Es cuando el mar está cada vez más tibio, causando que los peces vayan a buscar agua más fría y que la pesca sea menor o más alejada. Además, los corales mueren cuando el agua está muy caliente y sin corales, hay menos peces. El agua caliente también provoca que los huracanes sean más fuertes.



Sismo

Llegan sin aviso y sin tiempo para prepararse; el suelo se parte, se derrumban casas y las de material más débil se caen más fácil. En la costa, después de un temblor puede haber un tsunami.



Tsunamis

Son olas muy grandes que se forman cuando hay un sismo fuerte cerca o en el fondo del mar, pueden llegar minutos u horas después del sismo; las olas entran con mucha fuerza y destruyen todo a su paso. Es muy importante que las familias evacúen rápido a zonas alejadas del mar y lugares altos.

Estos riesgos se entrelazan y crean efectos en cascada que afectan más a algunas poblaciones, como mujeres, niñas, niños, personas con discapacidad y personas mayores.

¿PORQUÉ LAS COMUNIDADES DEBEMOS LIDERAR NUESTRA PROPIA GESTION DE RIESGO?



2. PERSPECTIVA DE GÉNERO E INTERSECCIONALIDAD

Los desastres no nos afectan a todas las personas por igual

Las mujeres enfrentamos vulnerabilidades relacionadas con el hecho de ser mujeres y con nuestro rol en las comunidades: tenemos menor acceso a recursos económicos y no participamos de manera formal en espacios de toma de decisión. De manera breve, las mujeres tenemos más afectaciones durante los desastres porque:

- Tenemos menos dinero propio, y muchas veces dependemos de otras personas para reconstruir.
- Las demás personas dependen de nosotras para moverse.
- No recibimos información, porque se considera más relevante dársela a los hombres.
- Nuestras voces muchas veces no son tomadas en cuenta para tomar decisiones en nuestras casas y comunidades.
- Durante y después de los desastres, el trabajo de cuidar a otras personas (niñas, niños, personas enfermas o mayores) aumenta mucho y casi siempre recae en nosotras.
- En situaciones de crisis, la violencia hacia las mujeres puede aumentar, especialmente dentro de nuestros hogares.
- Muchas veces no podemos salir rápido porque estamos a cargo de otras personas o porque necesitamos permiso para movernos.

Las mujeres de la costa, especialmente las afro-mexicanas, enfrentamos varias formas de discriminación al mismo tiempo: por ser mujeres, por ser afro, por tener menos recursos y por vivir en comunidades alejadas. Estas discriminaciones se acumulan y hacen que los desastres nos afecten más y que recuperarnos tome más tiempo.

El trabajo de cuidados en emergencias.

El trabajo de cuidados son todas aquellas actividades que hacemos que sostienen la vida: cuando cocinamos, limpiamos, atendemos a personas enfermas, a niños y niñas, buscamos agua, entre otras. A pesar de que todas las personas lo podemos realizar, se considera que es nuestra responsabilidad natural por ser mujeres.

Cuando llega un desastre, el trabajo de cuidados se multiplica:

- Antes: guardar documentos, asegurar la casa, proteger las cosechas, llevar a la familia a lugar seguro y ver que no falte nada
- Durante: mantener a todas las personas tranquilas, cuidar que no falte nada, proteger animales y lo que se está salvando
- Después: limpiar lodo, recoger escombros, buscar agua limpia, cocinar con poco (y a veces dejar de comer para que alcance), atender personas enfermas.

Si los servicios colapsan —escuelas, clínicas, abasto de agua— somos las mujeres quienes regularmente suplimos con trabajo, que no es remunerado. Si la escuela se inunda, nosotras somos quienes damos la educación, si las clínicas se saturan o son inaccesibles, cuidamos a personas enfermas.

Con el paso del tiempo, esto puede tener consecuencias graves para nosotras ya que regularmente: descansamos menos, comemos menos, nos enfermamos más y no solemos tener tiempo ni manera de participar en las reuniones comunitarias donde se deciden las prioridades, donde se informa qué se necesita y qué se va a hacer para recuperarse.

Violencias en contextos de emergencias

La desigualdad de género que vivimos las mujeres todos los días no desaparece cuando llega un huracán o una inundación; se intensifica. Las mismas condiciones que nos ponen en desventaja en tiempos normales (menos acceso a recursos, mayor carga de cuidados, dependencia económica, menor participación en decisiones) son las que nos vulneran más ante los efectos del cambio climático y a las violencias que se agudizan durante las emergencias.

Y todo se retroalimenta: la crisis climática agudiza las crisis que ya vivíamos (económica, de cuidados, de seguridad), y en medio de eso, los desastres destapan y multiplican la violencia contra las mujeres.

En el hogar hay más estrés y falta de dinero, y las violencias se incrementan. En los albergues no hay privacidad ni zonas seguras, y aumentan los riesgos de acoso y abuso sexual. Crece nuestra

dependencia económica hacia los hombres para recibir apoyos, perdemos control sobre el dinero, y las autoridades ignoran o minimizan las violencias al considerar que “hay cosas más urgentes” que nuestra seguridad.

Para las mujeres afromexicanas, estas violencias se suman al racismo y la exclusión que enfrentamos cotidianamente, lo que limita aún más nuestro acceso a la justicia y protección durante y después de las emergencias.

Por eso es importante crear redes de mujeres (vecinas, amigas, familia) para apoyar a quienes están viviendo violencias y, en conjunto, exigir albergues seguros para las mujeres y sus familias, apoyos que lleguen de manera directa, y servicios de atención y refugios para aquellas que decidan salir de su hogar.

Fortalecernos a las mujeres como agentes en la gestión del riesgo

La participación de las mujeres es central para gestionar el riesgo de desastres. Somos impulsoras de cambio por nuestros conocimientos, habilidades y liderazgo. Por nuestra experiencia y vivencia diaria, conocemos con detalle los bienes de las comunidades, las redes de apoyo y cómo subsistir. Tenemos conocimientos sobre:

- Territorio: qué se inunda, caminos seguros, dónde hay agua
- Comunidad: quién necesita ayuda, redes de apoyo
- Recursos en el hogar: qué necesita cada quien, cómo hacer rendir poco
- Habilidades de organización: grupos de ahorro, eventos comunitarios, y experiencias previas de trabajo colectivo

Cuando estos saberes se articulan, las mujeres compartimos formas propias de coordinarnos, compartir información y tomar decisiones juntas. Pescadoras, comerciantes, cuidadoras, jóvenes, quienes trabajamos en los hogares: desde distintos sectores podemos crear espacios donde todas opinemos y lleguemos a acuerdos, tanto entre nosotras como con autoridades y organizaciones. A esto se le llama gobernanza comunitaria, y es una herramienta para fortalecer nuestra capacidad de respuesta y nuestra posición para exigir que los recursos y las decisiones nos tomen en cuenta.

Para ello, nuestra participación necesita medidas que garanticen:

- Reuniones en horarios que nos permitan asistir, en lugares seguros y cercanos
- Escucha activa y reconocimiento de nuestra experiencia
- Capacidad de decidir sobre el uso de los bienes y recursos
- Capacitación en primeros auxilios, derechos y organización

Cuando las mujeres participamos en las decisiones, los planes responden mejor a las necesidades reales de toda la comunidad. Nuestros saberes sobre el territorio, los hogares y las redes de apoyo hacen la diferencia entre un plan que se queda en papel y uno que funciona cuando llega la emergencia.



3. CONTEXTO AFROMEXICANO Y JUSTICIA CLIMÁTICA.

Pueblos afromexicanos, reconocimiento y territorio.

Las poblaciones afromexicanas hemos sido reconocidas como parte de México a partir de 2019, año en el que se reconoció nuestra existencia en la constitución después de siglos de ser invisibilizadas. Este reconocimiento es importante porque significa aceptar que las poblaciones afromexicanas tenemos nuestra propia historia, costumbres, cultura y también necesidades, identidades y economías específicas.

En la costa Chica de Guerrero se concentra una de las poblaciones afrodescendientes más importantes del país. Los territorios que habitamos son espacios donde reproducimos nuestra cultura, nuestras economías y nuestra espiritualidad. La exclusión y falta de reconocimiento durante tanto tiempo nos ha provocado marginación, falta de servicios básicos adecuados, altos índices de pobreza, pocas oportunidades educativas y económicas, y pocas oportunidades para decidir sobre nuestras tierras. Todo esto nos deja más expuestas a los impactos climáticos, y hace que las amenazas se conviertan en desastres.

Racismo ambiental y territorios vulnerados

Cuando hablamos de racismo ambiental, nos referimos a que las comunidades que vivimos más racismo también estamos muy expuestas a riesgos ambientales y climáticos, sin planes para prepararnos y protegernos ante desastres.

En otras palabras, no es casualidad que las comunidades más afectadas por desastres seamos afromexicanas o indígenas:

- Faltan servicios: no hay agua entubada, drenaje, recolección de basura, caminos adecuados, clínicas que funcionen bien.
- Las viviendas son más débiles: no hay créditos para acceder a materiales adecuados, no hay dinero y se usan los materiales disponibles, que no siempre son los mejores.
- Se ha dañado el ambiente que protegía: la construcción de hoteles ha dañado manglares, el agua está contaminada, se sacó arena de la playa.
- No hay programas accesibles: la prevención llega a ciudades o zonas hoteleras con dinero, no

a las comunidades, los apoyos tardan o no llegan

- Nuestras voces no son escuchadas: cuando se toman decisiones sobre el territorio, sobre reconstrucción o sobre dónde van los recursos, no nos consultan o nuestras propuestas se ignoran.
- Nuestros empleos están precarizados: dependemos de trabajos temporales, mal pagados o sin prestaciones, lo que hace más difícil ahorrar o recuperarnos después de un desastre.

La crisis climática empeora estas condiciones, y estas vulnerabilidades no son casualidad: históricamente se ha dejado a nuestras comunidades hasta el último, en territorios de mayor riesgo y con menor inversión por parte de las autoridades.

Saberes y forma de organización propios

Las comunidades afromexicanas poseemos saberes sobre la naturaleza y el uso de nuestros bienes comunes naturales que hemos obtenido y preservado por vivir en los territorios:

- Leer el mar, predecir el clima viendo señales naturales.
- Saber cuándo hay qué pescado, dónde buscar agua dulce.
- Conocer los ciclos de mareas, corrientes, temporadas de marea alta o baja.
- Saberes sobre plantas y sus usos, cómo limpiar agua, cómo preparar remedios.
- Trabajo colectivo, cómo organizar faenas comunitarias.
- Redes de mujeres y cuidados colectivos.

Estos saberes son recursos valiosos para la gestión del riesgo, pero suelen ignorarse porque se considera más valioso el conocimiento técnico externo. Reconocer nuestros saberes es importante: son prácticos, ya existen y solo necesitan fortalecerse, y son sostenibles porque no dañan el ambiente sino que lo cuidan.

Segunda Parte

METODOLOGÍA
PARA ACOMPAÑAR
EL PROCESO
COMUNITARIO

ANTES DE COMENZAR: NUESTRA HISTORIA CON LOS DESASTRES



CONSEJO

Dar tiempo para que todas puedan participar. A veces recordar estas experiencias trae emociones fuertes; es importante escucharnos con respeto y sin prisa.

Antes de iniciar el trabajo con las fases, es importante que como grupo recordemos lo que hemos vivido. Esta conversación nos ayuda a reconocer que ya tenemos experiencia enfrentando emergencias y que ese conocimiento es valioso para construir nuestro plan.

Sentadas en círculo, platicar sobre emergencias pasadas (Otis, John, Erick u otros que hayan afectado a la comunidad):

- ¿Qué pasó? ¿Cómo lo vivimos?
- ¿Qué hicimos y qué funcionó bien?
- ¿Qué no funcionó? ¿Qué problemas surgieron?
- ¿Cómo nos ayudamos entre nosotras?
- ¿Qué decisiones tomamos que fueron útiles?

Para cerrar la conversación, reflexionar juntas:

- ¿Por qué queremos hacer este plan?
- ¿Qué no queremos que vuelva a pasar?
- ¿Qué queremos proteger?
- Estas respuestas nos acompañarán durante todo el proceso. Podemos escribirlas en un lugar visible para tenerlas presentes.

FASE 01: DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO

Esta fase es para que nosotras mismas conozcamos mejor nuestra situación. Reconoceremos nuestro conocimiento y experiencia para identificar:

- ¿Qué riesgos tenemos?
- ¿Quién está en mayor riesgo y por qué?
- ¿Cuáles son las amenazas que enfrentamos y qué capacidades tenemos para enfrentarlas?



En esta fase vamos a:

1. Mapear amenazas y riesgos en el territorio (grupos e instituciones)
2. Identificar quién hace qué en la comunidad (mapeo de personas, grupos e instituciones)
3. Entender por qué los desastres nos afectan de manera diferente a las mujeres
4. Reconocer nuestras capacidades, saberes y recursos

Al final de esta fase tendremos:

- ✓ Mapa de amenazas del territorio
- ✓ Mapa de personas, grupos e instituciones y tabla de quién hace qué
- ✓ Tabla de análisis sobre cómo los desastres afectan de forma diferente a mujeres, personas mayores y poblaciones que viven desigualdades
- ✓ Inventario de capacidades, saberes y recursos
- ✓ Historia de qué nos ha funcionado y qué no en emergencias pasadas

Ejemplo

En la **comunidad A** marcaron 5 amenazas prioritarias:

Usaron el mapa base que habían dibujado y fueron agregando los símbolos con plumones de colores. Cada símbolo lo explicaron en una "leyenda" al lado del mapa.

Después de trabajar en grupos: Juntamos todos los mapas, los pegamos en la pared y comparamos. Podemos identificar si algo es prioritario si vemos que aparece en todos los mapas.



Paso 4: Recorrido Territorial

Una buena opción es caminar el territorio juntas para observar directamente, esta opción nos permite hacer un mapeo que podemos digitalizar.

Durante el recorrido:

- Ir a los lugares que sabemos que son riesgosos
- Observar los cambios que hemos visto (dónde llegó el agua en el último huracán, qué árboles se cayeron, dónde se está comiendo el mar la tierra)
- ¿Qué lugares eran seguros antes y ya no lo son?
- Preguntar a las personas mayores qué recuerdan de antes y qué han visto que ha cambiado



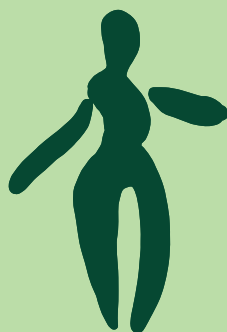
Mapa Digital

Este recorrido nos permite hacer un registro digital de los lugares más riesgosos de nuestra comunidad, te proponemos el uso del **ChatMap de Whatsapp** para realizarlo. Todas pueden participar o elegir a una persona por equipo para que lo haga.

1. Hagan un grupo de whatsapp con las personas que van a tomar fotos
2. En este grupo suban ubicaciones, mensajes o fotos de los sitios que quieren guardar
3. Exportar chat incluyendo archivos en un formato .ZIP
4. Este archivo .ZIP se sube a la pagina: <https://chatmap.hotosm.org/>

Al exportar chats de WhatsApp, la herramienta extrae datos de ubicación y mensajes compartidos para crear mapas instantáneos, incluso en escenarios sin conexión utilizando GPS. Ideal para zonas propensas a desastres, ChatMap ha demostrado ser eficaz en proyectos como evaluaciones de riesgos, permitiendo a las comunidades documentar y abordar desafíos locales de manera eficiente.

En caso de duda pueden consultar este video: **Mapeo Humanitario con Whatsapp: Presentando ChatMap** <https://www.youtube.com/watch?v=CISWBZSErU8>



Desde las experiencias de las mujeres

¿hay luz en los caminos cuando vamos por agua? ¿dónde están los baños o letrinas? ¿Hay lugares donde no nos sentimos seguras las niñas y mujeres?

Al finalizar el recorrido: Pueden regresar a los mapas y agregar información que les haya faltado.

Actividad 02

MAPEO DE PERSONAS, GRUPOS E INSTITUCIONES: QUIÉN HACE QUÉ, QUIÉN SABE QUÉ Y QUIÉN DECIDE QUÉ

Para qué sirve

Para saber quiénes de la comunidad actúan cuando hay alguna emergencia, qué rol tienen, cómo nos podemos organizar y cómo se toman las decisiones en las emergencias.

¿Cómo lo hacemos?

01

Hacer lista de todas las personas que integran la comunidad.

Repartir tarjetas o pedazos de papel. Cada persona escribe 3 nombres de personas, grupos o instituciones que considera importantes. Después juntamos todas las tarjetas, las pegamos en la pared y las agrupamos por tipo (autoridades, comités, personas con conocimientos, etc.)

Una vez que están agrupadas, hacemos una segunda vuelta entre todas para ver si falta alguien importante. Alguien va leyendo la lista completa y las demás vamos diciendo si falta agregar a alguien.

¿A quiénes incluimos en la lista?

Dentro de la comunidad

- Autoridades locales (comisario, agente, presidencia municipal)
- Comités que existen (de agua, de escuela, de salud, de la iglesia, de mujeres)
- Grupos organizados (de ahorro, productivos, religiosos)
- Personas con conocimientos especiales (parteras, curanderas, maestras y maestros, doctores, pescadores, agricultores, etc.)
- Líderes o lideresas reconocidas.

Fuera de la comunidad

- Gobierno (protección civil, SEDATU, SEMARNAT, secretaría de salud, etc.)
- Organizaciones que trabajan aquí (ONGs, grupos religiosos)
- Medios de comunicación (radio comunitaria, radio municipal)
- Universidades o escuelas técnicas cercanas.

CONSEJO

Es bueno contar con participación de quienes conozcan bien la comunidad, para que no se nos olvide nadie importante.



02

Llenar tabla de personas, grupos e instituciones

¿Cómo llenamos la tabla?

Hacer una tabla grande en papel de rotafolio, cartulina o varias hojas pegadas, que todas podamos ver. La tabla se llena entre todas, no de manera individual.

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 3: Matriz de actores y roles comunitarios.

Opciones para llenarla

Si la lista de personas/grupos/instituciones es corta (menos de 15):

Podemos llenar la tabla todas juntas. Una persona va escribiendo mientras las demás vamos aportando información sobre cada quien.

Si la lista es larga (más de 15): Dividir la lista entre grupos pequeños. Cada grupo llena la tabla para las personas/grupos/instituciones que le tocaron. Después juntamos todas las tablas y las pegamos en la pared para verlas juntas.

¿Qué preguntamos para cada persona, grupo o institución?

- ¿Quiénes?
- ¿Qué hace relacionado con desastres/clima?
- ¿Qué conocimientos tiene?
- ¿Tiene poder de decisión?
- ¿Cómo impactan sus acciones?

Ejemplo

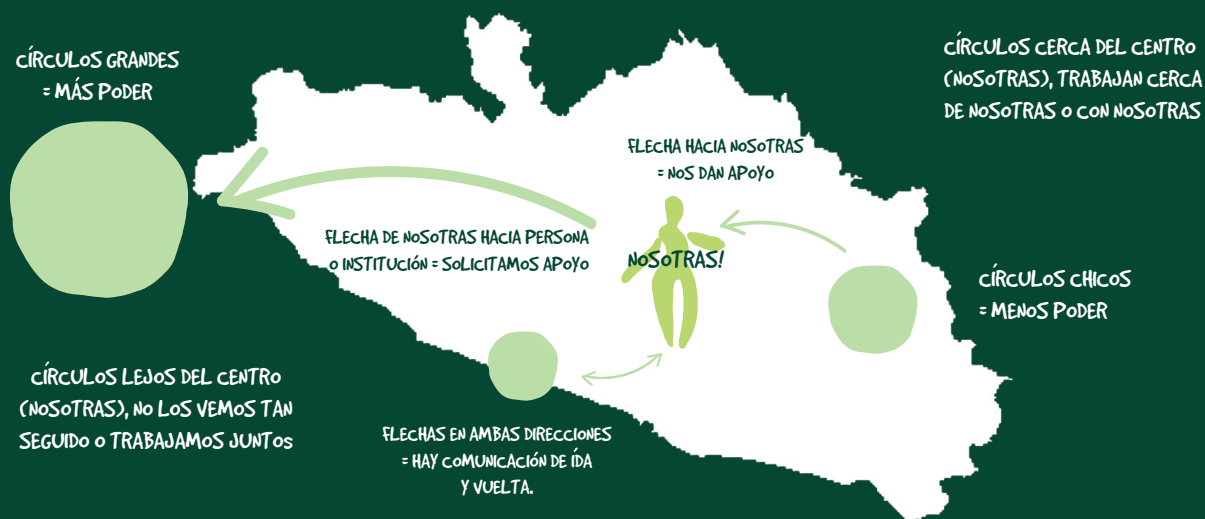
Quién	¿Qué hace relacionado con desastres/clima?	¿Qué conocimientos tiene que nos ayuda?	¿Tiene poder de decisión?	¿Nos apoya o nos complica?
Ejemplo: Protección Civil	Da alertas	Sabe cuándo vienen huracanes	Decide dónde poner albergues	Apoya
Ejemplo: Comité de mujeres	Organiza cocinas comunitarias	Sabe quién necesita más ayuda	Decide cómo repartir lo que llega	Apoya

Importante: La tabla tiene que estar en un lugar visible donde todas la podamos ver y leer mientras trabajamos.

03

Hacer dibujos de personas, grupos e instituciones

Dibujar círculos para representar a cada una:



Preguntas importantes

- ¿Quién decide sobre los recursos cuando hay emergencias o desastres?
- ¿A quién le hacen caso las autoridades?
- ¿Hay personas, grupos o instituciones con los que no tenemos relación pero queremos o deberíamos tener?
- ¿Cómo estamos las mujeres en los espacios donde se decide? ¿En cuáles espacios estamos donde podemos decidir?

Como comunidades afromexicanas

- ¿Hemos sentido discriminación o racismo de parte de algún actor?
- ¿Cómo nos tratan diferente que a otras comunidades?
- ¿Hay personas, grupos o instituciones que conocen y respetan nuestra cultura y forma de organizarnos?

¿Cómo documentar?

01 Dibujar el mapa de personas, grupos e instituciones en papel grande

02 Escribir la tabla de personas, grupos e instituciones en cuaderno o en hojas

03 Tomar foto de ambos (mapa y tabla)

04 Si se graba la conversación, guardar el audio

Resultado

Un mapa y una tabla que muestran quién es quién, cómo nos relacionamos y qué barreras enfrentamos para acceder a apoyo institucional.

Actividad 03

ANÁLISIS DE VULNERABILIDADES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO E INTERSECCIONALIDAD

Esta reflexión nos sirve para entender por qué algunas personas sufren mayores impactos negativos ante los desastres, como el ser mujeres, niñas, personas mayores o con discapacidades aumenta las vulnerabilidades, y qué pasa cuando estas vulnerabilidades se juntan con las amenazas del territorio.

Parte 1: Identificar vulnerabilidades y poblaciones en mayor riesgo

Para esta actividad pueden usar el Cuaderno de herramientas: la Herramienta 2.2 tiene una matriz para registrar vulnerabilidades con perspectiva de género.

01

Hacer grupos separados

Dividir en grupos de máximo 5 o 6 personas:

- Grupos de mujeres jóvenes (si son muchas, hacer varios grupos)
- Grupos de mujeres mayores (si son muchas, hacer varios grupos) 4 o 5 máximo

02

Responder las preguntas pensando en lo que hacen las mujeres y lo que hacen los hombres.

Dibujar dos siluetas en papel grande: una de mujer y otra de hombre. Pedir a los equipos que contesten las preguntas con ayuda de papelitos de colores vamos a ir poniendo las respuestas. Podemos usar papelitos de colores o post-its.

CONSEJO

Hacer grupos separados permite que cada quien hable con más confianza sobre su experiencia. Si hay muchas personas, mejor hacer más grupos pequeños que grupos grandes donde no todas puedan participar.



Sobre acceso a recursos:

- ¿Quién tiene casa propia? ¿A nombre de quién está?
- ¿Quién tiene terreno? ¿Escriturado?
- ¿Quién tiene ahorros propios?
- ¿Quién recibe apoyos del gobierno?
- ¿Quién tiene documentos de identidad (actas de nacimiento, INE, CURP)?

Sobre información y decisiones:

- ¿A quién le llegan las alertas de huracán?
- ¿Quién va a las reuniones con autoridades?
- ¿Quién decide si la familia evacúa o no y a dónde se van?
- ¿A quién escuchan cuando hay que decidir cómo organizarse cuando hay una emergencia?

Sobre discriminación y racismo:

- Como mujeres afromexicanas, ¿se ha sentido un trato diferente respecto a otras comunidades por parte de las autoridades cuando hay desastres?
- ¿Los apoyos llegan igual a nuestra comunidad que a otras?
- ¿Nos han responsabilizado por vivir donde vivimos?
- ¿Nos creen cuando decimos que necesitamos ayuda?

Sobre seguridad

- ¿Quién tiene mayor exposición a violencia en albergues?
- ¿Quién se queda cuidando la casa cuando hay peligro?
- ¿Quién tiene que caminar por lugares riesgosos?

Sobre cargas de trabajo:

- ¿Quién cuida a las niñas, niños, personas mayores, con discapacidad y enfermas?
- ¿Quién busca agua si no hay? ¿se organizan en grupos?
- ¿Quién cocina para la familia? ¿de dónde obtienen los alimentos?
- ¿Quién limpia después de una inundación o huracán?
- ¿Quién puede salir de la casa cuando quiere?
- ¿Quién cuida de los animales?

El ejercicio de siluetas mujer/hombre es útil para visibilizar desigualdades, pero sabemos que la realidad es más diversa. Algunas ideas para adaptar según la diversidad de sus comunidades:

- **Para infancias** se pueden usar dos siluetas (niña y niño) si quieren analizar cómo los roles de género empiezan desde la infancia. Las preguntas serían: *¿quién cuida a las hermanas y hermanos menores? ¿quién ayuda en la cocina? ¿Quién puede jugar afuera?*
- **Si en la comunidad hay personas que no se identifican como mujer ni hombre**, sino como personas no binarias o trans, pueden agregar una silueta o incluir sus experiencias en la conversación.
- **Lo importante es que el ejercicio ayude a ver las diferencias, sin encasillar a las personas.**

03

Juntar los grupos y comparar

Después cada equipo va explicando sus respuestas y colocándolas en las siluetas que corresponda. **Poner las respuestas lado a lado y reflexionar:**

- ¿Qué diferencias hay entre lo que hacen/tienen las mujeres y los hombres?
- ¿Qué diferencias hay entre los diferentes grupos de edad?
- ¿Por qué existen esas diferencias?
- ¿Qué podemos cambiar?
- ¿Cómo se suma a las afectaciones que vivimos el hecho de ser mujeres afromexicanas?

04

Identificar poblaciones en mayor riesgo

¿Cómo nos organizamos?

Hacer equipos de 4–6 personas. Cada equipo se enfoca en analizar un grupo poblacional específico en mayor riesgo.

Grupos poblacionales para analizar:

- Mujeres solas con hijas/os (madres autónomas, viudas, con esposos que han migrado)
- Personas mayores que viven solas.
- Niñas y niños sin familia cercana.
- Personas con discapacidad.
- Mujeres embarazadas.
- Personas con enfermedades crónicas.
- Animales de compañía o en granjas.
- ¿Qué otro grupo identificamos en la comunidad?

Para cada grupo poblacional, preguntar:

- ¿Qué las/los pone en mayor riesgo?
- ¿Qué necesitan para estar más protegidas/os?
- ¿Cómo se cuidan? ¿Se organizan entre vecinas/os para esos cuidados?
- ¿Quién es responsable de cuidarlas/los cuando hay emergencia?

**Si somos pocas personas, podemos elegir 3–4 grupos que consideremos más urgentes de analizar.*

Ejemplo

En **Comunidad A** identificaron que las mujeres mayores que viven solas son un grupo muy vulnerado porque:

- Viven en casas viejas cerca del río (exposición)
- No tienen familia cercana que las ayude a evacuar (falta de apoyo)
- No tienen celular para recibir alertas (falta de información)
- Dependen de pensión pequeña (falta de recursos económicos)

Pero también identificaron que estas mismas mujeres tienen capacidades:

- Conocen bien las señales del clima
- Tienen huerto con comida
- Se apoyan entre ellas
- La comunidad las respeta y las cuida

Con esta información decidieron crear una brigada específica para apoyar a este grupo en evacuaciones.

Resultado

Una lista clara de quiénes son las personas en mayor riesgo y por qué, con atención especial a las mujeres y reconociendo cómo el racismo y la discriminación aumentan nuestra vulnerabilidad como comunidad afromexicana.



Desde las experiencias de las mujeres con discapacidad

Observemos: ¿cómo son los espacios para ellas en los albergues? ¿los caminos para evacuar son accesibles para su movilidad? ¿pueden llegar solas a lugares seguros o necesitan compañía? ¿los baños en refugios son seguros y accesibles para ellas? ¿hay alguien que les explique qué está pasando si no pueden ver u oír?

Parte 2: Cruzar vulnerabilidades con amenazas del territorio

Ahora vamos a juntar lo que identificamos sobre las poblaciones en mayor riesgo con **el mapa de amenazas que hicimos en la Actividad 1**. Esto nos permite ver qué pasa cuando se juntan los peligros del territorio con las personas más vulneradas.

01 Retomar el mapa de amenazas

Tener a la vista el mapa donde marcamos los peligros en la **Fase 1 en la página 21**



02 Marcar dónde vive quién

Con diferente color o símbolo, marcar en el mapa

- Casas de mujeres solas con hijas e hijos ✱
- Casas de personas mayores solas ●
- Casas de personas con discapacidad ■
- Casas de materiales muy débiles que pueden dañarse fácil ▲
- Familias sin terreno propio ◆

03 Ver qué elementos se juntan

Realicen las siguientes preguntas mirando el mapa

- ¿Las casas de mujeres solas están en las zonas que más se inundan?
- ¿Las personas mayores viven lejos de lugares seguros?
- ¿Las casas más débiles están donde pega más fuerte el viento?
- ¿Quiénes quedan más aisladas cuando se inunda el camino?

04

Hacer tabla de cruces

Ejemplo

Grupo en mayor riesgo	Amenaza principal	Por qué hay mayor riesgo para ellas	Qué capacidades tienen
Mujeres solas con hijas e hijos	Inundación	No pueden evacuar rápido con niñas/os, no tienen dinero para reconstruir	Red de vecinas que las apoyan, saben organizarse
Personas mayores	Huracán	No pueden moverse rápido, viven en casas débiles	Conocen señales del clima, aconsejan a otras personas

Para los grupos o personas en mayor riesgo, preguntar:

- ¿Por qué están en esa situación?
- ¿Es solo por el desastre o había problemas desde antes?
- ¿Qué tendría que cambiar para que no estuvieran en una situación de mayor riesgo?

05

Identificar las causas

Ejemplo

Problema inmediato: La casa de doña María se inundó

Causa cercana: La casa está en zona baja

Causa profunda:

- Es una mujer que vive sola, no tiene escrituras
- No tiene ingresos propios para mejorar su casa
- El terreno es el único que pudo conseguir porque los mejores ya estaban ocupados
- Como mujer afroamericana, cuando pidió apoyo al gobierno le dijeron "¿por qué vive ahí?"
- No la tomaron en cuenta en el programa de reubicación

¿Cómo documentar?



- 01** Escribir o dibujar las respuestas de cada grupo en hojas grandes
- 02** Hacer una tabla comparativa entre lo que dijeron las mujeres y hombres
- 03** Hacer lista de personas en mayor riesgo en lugar visible
- 04** Tomar foto del mapa con los símbolos marcados
- 05** Escribir la tabla de cruces en hojas o cuadernos
- 06** Hacer lista de causas profundas para cada grupo
- 07** Tomar fotos y grabar la discusión si es posible

Resultado

Un análisis que muestra cómo las vulnerabilidades vienen de problemas más profundos de desigualdad, discriminación y falta de acceso a recursos, y que ya existían antes de que se acercara un huracán.



Desde las experiencias de las mujeres con discapacidad intelectual

Observemos: ¿tienen forma de expresar sus necesidades? ¿pueden llegar solas a lugares seguros o necesitan compañía? ¿hay alguien que les explique lo que está pasando? ¿las explicaciones sobre las emergencias son claras? ¿quién las incluye en los planes?

Actividad 04

IDENTIFICACIÓN DE CAPACIDADES, SABERES Y RECURSOS LOCALES

Esta reflexión servirá para reconocer todo lo bueno que ya tenemos: lo que sabemos hacer, cómo nos organizamos o cómo podemos organizarnos, qué recursos y habilidades tenemos. Esto es tan importante como conocer los problemas.

01

Dividir en equipos temáticos

Hacer equipos de 5–7 personas. Cada equipo trabajará un tipo de saberes o recursos

- Equipo 1: Saberes tradicionales (clima, naturaleza, construcción, alimentación, salud)
- Equipo 2: Formas de organización que ya existen
- Equipo 3: Recursos materiales (comunitarios y familiares)
- Equipo 4: Recursos tecnológicos
- Equipo 5: Habilidades específicas de personas
- Equipo 6: Historia de resiliencia (qué nos ha funcionado y qué no)

02

Cada equipo usa una dinámica diferente (elegir la que más les guste)

Opción A: Galería de saberes.

Cada equipo dibuja en papel grande los saberes o recursos de su tema. Pueden hacer dibujos, símbolos, escribir nombres. Después se hace un recorrido donde cada equipo explica su "galería".

Opción B: El árbol de capacidades.

Dibujar un árbol grande. En las raíces poner los saberes tradicionales, en el tronco las formas de organización, en las ramas los recursos materiales, y en las hojas las habilidades de las personas.

Para esta actividad pueden usar el Cuaderno de herramientas: la Herramienta 2.3 tiene la matriz de inventario de capacidades y recursos con sugerencias para llenar.

03

Preguntas guía para cada equipo

EQUIPO I: Saberes tradicionales

Saberes sobre el clima y la naturaleza:

- ¿Quién sabe leer las señales del cielo para predecir lluvias muy fuertes o tormentas?
- ¿Quién conoce los ciclos de las mareas?
- ¿Quiénes saben qué plantas sirven para curar?
- ¿Quién sabe dónde buscar agua dulce?

Saberes sobre construcción y adaptación:

- ¿Quién sabe construir con materiales locales?
- ¿Cuáles son las casas que resisten mejor el viento? ¿Quién las hizo?
- ¿Cuáles techos están mejor hechos? ¿De qué materiales son? ¿Quiénes los hicieron?

Saberes sobre alimentación y salud:

- Cuando ha faltado alimento o se ha perdido cultivo ¿quiénes han cocinado con poco? ¿se han organizado cocinas entre vecinas o comunitarias?
- ¿Quiénes conocen recetas con pocos ingredientes?
- ¿Dónde han obtenido los ingredientes?
- ¿Quién sabe dar primeros auxilios?
- ¿Quiénes son las que han curado a personas que se han enfermado?

Saberes sobre el territorio costero y la pesca:

- ¿Quiénes saben pescar y conocen dónde hay peces en diferentes temporadas?
- ¿Quién sabe reparar lanchas o redes?
- ¿Quién conoce rutas de evacuación por mar si los caminos se inundan?
- ¿Quién sabe leer el comportamiento del mar?
- ¿Quién sabe nadar bien y podría ayudar a otras personas?
- ¿Quién sabe bucear para rescatar cosas?

EQUIPO 2: Formas de organización**Hacer lista de cómo ya nos organizamos:**

- Grupos de ahorro
- Tequios o trabajo colectivo
- Cocinas comunitarias
- Comités de agua, escuela, fiestas
- Grupos de mujeres
- Cooperativas de pesca
- Grupos religiosos
- Redes de cuidado mutuo entre vecinas

Para cada forma de organización:

- ¿Cómo funciona?
- ¿Quiénes participan?
- ¿Qué ha funcionado bien?
- ¿Cómo nos ha ayudado en emergencias pasadas?

EQUIPO 3: Recursos materiales**En la comunidad:**

- Lugares seguros donde refugiarse (escuela, iglesia, casas en parte alta, etc.)
- Herramientas compartidas (palas, picos, carretillas)
- Medios de transporte (lanchas, camionetas, bicicletas)
- Sistemas de comunicación (radio, megáfono, grupos de WhatsApp)
- Almacenes o espacios donde se pueden guardar semillas, cultivos, etc.
- Pozos o fuentes de agua
- Plantas de luz

De las familias:

- ¿Cuántas tienen reserva de comida? ¿Dónde?
- ¿Cuántas tienen botiquín?
- ¿Cuántas tienen documentos guardados en lugar seguro?
- ¿Cuántas tienen plan familiar de qué hacer en emergencia?

EQUIPO 4: Recursos tecnológicos

- ¿Cuántas personas tienen celular?
- ¿Hay señal de celular? ¿En qué partes?
- ¿Hay grupos de WhatsApp?
- ¿Hay internet? ¿Dónde?
- ¿Hay puntos donde cargar celulares si se va la luz?

EQUIPO 5: Habilidades específicas**Hacer lista de personas con habilidades útiles:**

- Personal de enfermería y promotores de salud
- Personas que trabajan en construcción y oficios (albañilería, carpintería, electricidad)
- Personal docente y educadoras/es
- Personas que saben nadar bien
- Personas con lancha propia
- Quienes saben cocinar para muchas personas
- Personas con vehículos
- Jóvenes que saben usar tecnología y redes sociales
- Quienes saben primeros auxilios o RCP

EQUIPO 6: Historia de resiliencia**Platicar sobre emergencias pasadas (Otis, John, Erick u otros):**

- ¿Qué hicimos y qué funcionó bien? ¿qué no funcionó? ¿qué problemas surgieron?
- ¿Cómo nos ayudamos entre nosotras?
- ¿Qué decisiones tomamos que fueron útiles?
- ¿Qué aprendimos?
- Preguntas sobre lo que NO funcionó:
- ¿Qué cosas no funcionaron? ¿Por qué?
- ¿Qué problemas surgieron que no esperábamos?
- ¿Hubo conflictos? ¿Cómo se resolvieron?
- ¿Qué haríamos diferente la próxima vez?

04

Plenaria (juntar todo)

Cada equipo presenta lo que encontró (máximo 10 minutos por equipo). Entre todas vemos qué capacidades son las más fuertes y cuáles necesitamos fortalecer.

Ejemplo

En **Comunidad A**, cuando platicaron sobre el huracán Otis, identificaron:

LO QUE SÍ FUNCIONÓ:

- El grupo de WhatsApp sirvió para avisar rápido
- Las mujeres organizaron cocina comunitaria
- Los pescadores prestaron lanchas para evacuar

LO QUE NO FUNCIONÓ:

- No todas recibieron el aviso (personas sin celular)
- La evacuación fue lenta porque no había plan claro
- Hubo conflicto por cómo se repartieron los apoyos que llegaron
- El albergue no tenía baños separados ni privacidad para las mujeres

Esto les sirvió para saber qué necesitan mejorar en su plan.

¿Cómo documentar?

01 Hacer inventarios en listas escritas o dibujadas

02 Hacer mapa de recursos (como el de amenazas pero marcando donde están los recursos)

03 Tomar fotos de herramientas y lugares seguros

04 Grabar las historias de las personas mayores

05 Guardar lista de contactos de personas con habilidades

Resultado

Inventario completo de nuestras fortalezas que nos recuerda nuestras capacidades y la fuerza de organizarnos juntas. Incluye tanto lo que hacemos bien como lo que necesitamos mejorar.



Desde las experiencias de las infancias

Especialmente de las niñas, ¿pueden expresar sus miedos en las emergencias y ser escuchadas? ¿pueden llegar solas a los lugares seguros? ¿quién las cuida si sus madres no están? ¿hay espacios para jugar en los refugios? ¿alguien les explica lo que está pasando y qué se tiene que hacer durante una emergencia?

FASE 2: ANÁLISIS Y PRIORIZACIÓN COMUNITARIA

Esta fase es para **juntar toda la información que recogimos en la Fase 1** y decidir juntas qué es lo más urgente que debemos atender. Vamos a cruzar datos, priorizar riesgos, e identificar con qué contamos y qué nos falta.

En esta fase vamos a:

1. Cruzar información de amenazas y vulnerabilidades
2. Analizar causas profundas de los riesgos
3. Priorizar qué riesgos atendemos primero
4. Identificar recursos, aliados y vacíos

Al final de esta fase tendremos:

- ✓ Mapa que cruza amenazas con vulnerabilidades
- ✓ Análisis de causas profundas
- ✓ Lista de 3-5 riesgos prioritarios
- ✓ Inventario de recursos para cada riesgo
- ✓ Lista de qué nos falta y cómo conseguirlo

Actividad 01

PRIORIZAR RIESGOS CON LA COMUNIDAD

Para qué sirve: Nos ayuda porque tenemos que decidir juntas qué es lo más urgente que debemos atender.

01

Hacer lista de todos los riesgos identificados

Escribir o dibujar en tarjetas grandes cada riesgo:

- Inundación en la parte baja.
- Casas débiles que se caen con el viento o con sismos.
- No llega agua potable después del huracán.
- Erosión costera se está comiendo las casas.
- Niños, niñas, personas mayores se enferman después de las inundaciones
- Las mujeres no reciben información de alertas.
- Deslaves en temporada de lluvias o después de sismos.

Pueden agregar cualquier otra amenaza o riesgo que identifiquen en su territorio y / o espacios.

02

Decidir las prioridades

Técnica 1: Votación con piedras o semillas Técnica 2: Por grupos

- | | |
|---|--|
| 1. Cada persona tiene 3 piedras o semillas | 1. Hacer grupos pequeños (dependiendo del tamaño del grupo grande) |
| 2. Las pone en los riesgos que considera más urgentes | 2. Cada grupo ordena los riesgos del más al menos urgente |
| 3. Contar al final qué tuvo más votos | 3. Juntar y comparar |

03

Decidir las prioridades

Para los riesgos con más votos (de 3 a 5), responder:

- ¿Qué tan seguido pasa?

Cada seis meses, cada año, cada 5 años, cada 10 años, muy rara vez

- ¿Qué tan grave es cuando pasa?

Poca afectación, afectación media, mucha afectación, catástrofe

- ¿A quiénes afecta más?

A pocas familias, a la mitad de la comunidad, a toda la comunidad

- ¿Podemos hacer algo nosotras?

Sí, con lo que tenemos, sí, si nos organizamos; necesitamos apoyo de fuera, sólo el gobierno puede resolverlo

- ¿Está empeorando?

Sí, es cada vez peor, sigue igual, ya no es tan frecuente

04

Hacer matriz de priorización

Dibujar una tabla grande en papel de rotafolio o cartulina que todas puedan ver.

Usar semáforos para calificar cada riesgo.

Para cada riesgo, poner el color del semáforo en cada columna.

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 4.1 Matriz de priorización de riesgo.



Rojo = urgente, grave, pasa seguido, está empeorando



Amarillo = medio, hay que atenderlo pero no es lo más urgente



Verde = bajo, pasa rara vez, no es tan grave

Ejemplo

Escenario de Riesgo	¿Qué tan seguido?	¿Qué tan grave?	¿A quiénes afecta más?	¿Podemos actuar?	¿Empeorando?	Prioridad
Ejemplo: Inundación zona baja	Cada año	Muy grave	Mujeres solas, personas adultas mayores	Sí, organizadas	Sí	ALTA
Ejemplo: Erosión costera	Cada 5 años	Mucha afectación	10 familias en orilla	Necesitamos apoyo	Sí	MEDIA
Ejemplo: Falta de agua después del huracán	Cuando hay huracán	Afectación media	Toda la comunidad	Sí, organizadas	Sigue igual	ALTA
Ejemplo: Casas débiles	Con vientos fuertes	Catástrofe	25 familias	Necesitamos apoyo	Sí	ALTA
Ejemplo: Niñas y niños enferman	Cada año tras lluvias	Afectación media	Familias con niñas y niños	Sí, con capacitación	Sigue igual	MEDIA

Prioridad ALTA:

- Pasa seguido (cada año o menos)
- Es grave o catastrófico
- Afecta a personas en mayor riesgo
- Podemos hacer algo (si nos organizamos)
- Está empeorando

Prioridad MEDIA:

- Cumple algunos criterios pero no todos
- Es muy grave pero pasa rara vez
- Pasa seguido pero no es tan grave

Prioridad BAJA:

- Pasa muy rara vez
- No es tan grave
- Solo el gobierno puede resolverlo

¿Cómo documentar?



01 Escribir o dibujar la matriz en papel grande

02 Tomar foto

03 Hacer lista final de 3-5 riesgos de PRIORIDAD ALTA

04 Escribir por qué decidimos que esos son prioritarios

05 Guardar las tarjetas o contar votos

Resultado

Lista clara de 3-5 riesgos prioritarios decididos por la comunidad que vamos a atender primero.



Desde las experiencias de las mujeres que no saben leer o no hablan español

¿Los avisos de emergencias usan dibujos, colores o señales que se entiendan? ¿hay alguien que les explique en su lengua? ¿pueden participar en las reuniones aunque no sepan leer y escribir?

Actividad 02

IDENTIFICAR RECURSOS, ALIADOS Y VACÍOS

Para qué sirve: Para saber con qué contamos, quién nos puede ayudar, y qué nos falta para atender los riesgos prioritarios.

01

Para cada riesgo prioritario, hacer inventario de recursos

Tipo de recurso	Qué tenemos	Alcanza para qué	Quién lo controla
Materiales	20 palas, 5 picos, 3 carretillas	Para limpiar después de inundación	Comité comunitario
Dinero	Caja de ahorro con \$15,000	Para emergencias chicas	Grupo de mujeres
Conocimientos	5 personas saben primeros auxilios	Para atender heridas y desmayos	Cruz Roja las capacitó
Organización	Grupo de WhatsApp con 80 personas	Para dar avisos rápidos	Comisario administra
Tecnología	45 personas tienen celular, señal en 60% territorio	Comunicarnos en emergencias	Cada familia

02

Identificar personas aliadas para cada riesgo

Persona aliada o institución	Qué puede aportar	Qué necesitamos de ellos	Qué tan accesibles son
Protección Civil	Alertas, albergue, apoyos	Que nos avisen con más tiempo, que incluyan nuestras prioridades	Comité comunitario
ONG de mujeres (Tlali)	Capacitación, apoyo legal, acompañamiento	Talleres sobre derechos, apoyo para gestionar	Muy accesibles
Universidad o escuela técnica	Estudios técnicos	Mapeo detallado de erosión	Poco accesibles
Radio comunitaria	Difusión de alertas	Transmitan información	Muy accesibles
Pescadores de comunidad vecina	Lanchas para evacuación	Préstamo en caso de caminos inundados	Accesibles con acuerdo previo

03

Identificar vacíos

Para cada riesgo prioritario, preguntar:

¿Qué nos falta para atenderlo?

- Materiales (ejemplo: lonas, costales, cemento)
- Dinero (ejemplo: para comprar bomba de agua)
- Conocimientos (ejemplo: cómo reforzar casas, primeros auxilios)
- Organización (ejemplo: comité de emergencias, brigadas)
- Apoyo externo (ejemplo: ambulancia, maquinaria)
- Comunicación (sistema de alerta, radio)

¿Por qué no lo tenemos?

- No hay presupuesto
- No nos hemos capacitado / no nos han ofrecido capacitaciones
- Las autoridades no han llegado
- No sabemos a quién pedir
- Nos han discriminado

¿Cómo lo podemos conseguir?

- Gestionar con gobierno
- Pedirlo a organizaciones
- Juntarlo entre todas
- Aprender de otras comunidades
- Hacer alianza con universidad o escuela técnica

04

Hacer esquema de personas aliadas y vacíos

Dibujar para cada riesgo prioritario:

Riesgo	Inundación en zona baja
Lo que ya tenemos:	• Conocemos rutas de evacuación • Tenemos grupo de WhatsApp • Hay casa de alguien del grupo en parte alta
Alianzas que pueden ayudar:	• Protección Civil (albergue, alertas) • Brigada comunitaria de otras comunidades • OSC que apoya a mujeres
Lo que nos falta:	• Sistema de alerta temprana que nos llegue directo • Plan claro de quién ayuda a quién • Lanchas o camionetas para evacuar • Capacitación en primeros auxilios
Cómo lo conseguimos:	• Organizarnos en brigadas (nosotras mismas) • Pedir a pescadores que presten lanchas (alianza) • Solicitar capacitación a Cruz Roja (gestión) • Gestionar con Protección Civil (sistema de alerta)

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 4.2 Análisis de recursos y vacíos.

05

Definir las estrategias de alianza

Para cada alianza importante, planear

- ¿Quién de la comunidad va a contactar a esa persona?
- ¿Qué le vamos a pedir exactamente?
- ¿Qué le podemos ofrecer a cambio? (información local, participación)
- ¿Cuándo vamos a contactarles?

Importante: Las mujeres deben estar en las comisiones que hacen estas gestiones, no solo los hombres.

¿Cómo documentar?



01 Hacer los esquemas visuales en papel grande

02 Escribir las tablas de recursos y aliados

03 Tomar fotos

04 Hacer lista de contactos (teléfonos/correos)

05 Escribir plan de a quién contactar, cuándo y quién lo hace

Resultado

- Sabemos con qué contamos
 - Sabemos quién nos puede ayudar y cómo acercarnos
 - Sabemos qué nos falta y cómo conseguirlo
 - Tenemos plan para no hacer todo solas pero sin perder el liderazgo
-

FASE 3: PLANIFICACIÓN DE ACCIONES CONCRETAS

Esta fase es **donde pasamos del diagnóstico y análisis a la acción**. Aquí vamos a diseñar qué vamos a hacer exactamente para atender los riesgos prioritarios, quién lo va a hacer, cuándo, con qué recursos, y cómo vamos a saber si está funcionando.

En esta fase vamos a:

1. Diseñar acciones específicas para cada riesgo
2. Definir indicadores para medir si funciona lo que estamos haciendo
3. Hacer cronograma de cuándo haremos cada cosa
4. Identificar obstáculos y soluciones
5. Planear cómo revisar y actualizar el plan
6. Armar el documento final del plan

Al final de esta fase tendremos:

- ✓ Acciones concretas con responsables y fechas
- ✓ Indicadores para medir avances
- ✓ Cronograma del año
- ✓ Soluciones a posibles obstáculos
- ✓ Plan de seguimiento
- ✓ Documento final del Plan Comunitario para la Prevención de Riesgos
- ✓ Registro del Comité Comunitario para la Prevención de Riesgos



Desde las experiencias de las mujeres

¿Se reconoce como capacidad los saberes de las mujeres o sólo cuentan las habilidades de los hombres? ¿se valora el conocimiento de las mujeres mayores, las parteras, las que saben leer las señales del clima? Cuando se hace la lista de personas con habilidades útiles ¿aparecen las mujeres con sus actividades o sólo los hombres como albañiles o pescadores, por ejemplo?

Actividad 01

DISEÑAR ACCIONES CONCRETAS PARA CADA RIESGO PRIORITARIO

Para qué sirve: Para pasar de identificar los problemas a decidir qué vamos a hacer concretamente para resolverlos. Las acciones tienen que ser específicas y realizables, no solo buenas intenciones.

01

Dividir por riesgos

Tomar los 3-5 **riesgos prioritarios** que **identificamos en la Fase 2.**

Si somos muchas personas, hacer un equipo por cada riesgo (5-7 personas por equipo).

Si somos pocas, trabajar un riesgo a la vez, todas juntas.

02

Para cada riesgo, identificar tres tipos de acciones

ANTES (Prevención): ¿Qué podemos hacer para que el daño sea menor cuando llegue el desastre?

DURANTE (Respuesta): ¿Qué hacemos cuando está pasando la emergencia?

DESPUÉS (Recuperación): ¿Qué necesitamos hacer para recuperarnos más rápido?

Ejemplo

Inundación en zona baja

ANTES	DURANTE	DESPUÉS
Identificar rutas de evacuación y marcarlas	Activar red de comunicación (WhatsApp, radio)	Organizar brigadas de limpieza
Organizar brigada de evacuación	Evacuar a personas de grupos prioritarios	Hacer censo de daños
Guardar documentos importantes en lugar seguro	Abrir albergue seguro para mujeres	Gestionar apoyos para reconstrucción
Hacer simulacros cada 6 meses	Organizar cocina comunitaria	Apoyar a familias más afectadas

Los formatos sugeridos para llenar estas tablas están en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 5.1 Tipos de acciones de acuerdo con momentos

03

Para cada acción, llenar matriz de planificación

¿Qué vamos a hacer exactamente?	¿Quién es responsable?	¿Quiénes participan?	¿Cuándo lo haremos?	¿Qué necesitamos?	¿Cuánto cuesta?	¿Cómo lo conseguimos?
Ejemplo: Identificar y marcar rutas de evacuación	Comité de protección civil comunitario	Toda la comunidad en recorrido	Marzo de este año (antes de temporada de lluvias)	Pintura, brochas, señales, mapa	\$2,000	Gestión con municipio o cooperación comunitaria

Importante:

- Las responsables tienen que ser personas o grupos específicos, no "la comunidad" o "alguien"
- Las fechas tienen que ser reales y considerar las épocas del año (siembra, cosecha, temporada de huracanes)
- Si una acción necesita dinero, hay que decir cuánto y de dónde lo vamos a sacar

04**Identificar acciones de corto, mediano y largo plazo**

- Corto plazo (1-6 meses): Acciones que podemos hacer pronto con lo que tenemos
- Mediano plazo (6 meses – 1 año): Acciones que requieren más organización o gestión
- Largo plazo (1-3 años): Acciones que necesitan mucho apoyo externo o cambios grandes

05**Asegurar que las mujeres participen en la toma de decisiones**

Revisar la matriz y preguntar:

- ¿Las mujeres están incluidas como responsables, no solo como participantes?
- ¿Las acciones consideran las necesidades específicas de las mujeres?
- ¿Los horarios de las actividades permiten que las mujeres asistan?
- ¿Las mujeres de grupos prioritarios están consideradas en las acciones?

¿Cómo documentar?



01 Hacer las matrices en papel grande o en hojas que después se puedan pegar juntas

02 Usar colores para diferenciar corto, mediano y largo plazo

03 Tomar fotos de todas las matrices

04 Guardar las matrices en un lugar seguro

Actividad 02

DEFINIR INDICADORES: ¿CÓMO SABEMOS SI ESTÁ FUNCIONANDO?

Para qué sirve: Los indicadores son señales que nos dicen si nuestras acciones están funcionando o no. Tienen que ser cosas que podamos medir o ver fácilmente.

01

Entender qué es un indicador

Un indicador responde: ¿Cómo vamos a saber que logramos lo que queremos?

Ejemplo:

Acción: Organizar brigada de evacuación

Indicador: Hay 15 personas capacitadas que saben qué hacer

Cómo lo medimos: Lista de personas capacitadas con sus nombres

02

Para cada acción importante, definir 1-2 indicadores

Tipos de indicadores:

Indicadores de proceso: Miden si estamos haciendo las acciones

- Número de reuniones realizadas
- Número de personas capacitadas
- Número de simulacros hechos

Indicadores de resultado: Miden si las acciones están teniendo efecto

- Reducción de tiempo de evacuación
- Menos familias afectadas en la última inundación
- Más mujeres participando en decisiones

LOS INDICADORES DEBEN SER:

- Específicos: no "mejorar la comunicación" sino "80% de las familias reciben alertas"
- Medibles: que podamos contar, ver, registrar
- Realistas: que sea posible lograrlos con los recursos que tenemos no todas puedan participar.



03

Hacer tabla de indicadores

Acción	Indicador	¿Cómo lo medimos?	¿Cada cuánto lo revisamos?	Meta
Identificar rutas de evacuación	Rutas marcadas y visibles	Recorrido para verificar señales	Cada 3 meses	3 rutas marcadas antes de junio
Organizar brigada de evacuación	Número de personas capacitadas	Lista de asistencia a capacitaciones	Después de cada capacitación	15 personas capacitadas
Hacer simulacros	Número de simulacros realizados	Registro fotográfico y lista de participantes	Cada 6 meses	2 simulacros al año
Organizar cocina comunitaria	Número de familias que reciben alimento	Lista de familias beneficiadas	Durante la emergencia	100% de familias afectadas

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 5.2 Indicadores de seguimiento

04

Decidir quién documenta

- Para cada indicador, decidir:
- ¿Quién va a registrar la información?
 - ¿Dónde se va a guardar? (cuaderno, fotos, lista, etc.)
 - ¿Quién revisa que se esté documentando?

¿Cómo documentar?



01 Hacer la tabla de indicadores en papel grande o en cuaderno

02 Tomar foto

03 Designar a una persona o comité responsable de dar seguimiento



*Desde las experiencias
de las mujeres y personas
lgbt +*

¿Pueden ir a los albergues sin miedo a burlas o violencia?
¿los baños son seguros para todas las personas?
¿pueden pedir ayuda o expresar sus necesidades sin
ser discriminadas? ¿pueden participar en las reuniones
sin ser juzgadas? ¿reciben los mismos apoyos que otras
familias o personas?

Actividad 03

HACER CRONOGRAMA DEL AÑO

Para qué sirve: Para organizar cuándo vamos a hacer cada acción, considerando las temporadas del año, las épocas de siembra y cosecha, y cuándo llegan los riesgos.

01

Hacer calendario grande

Dibujar un calendario anual en papel grande, con los 12 meses.

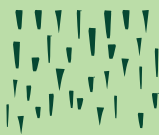
02

Marcar temporadas importantes

En el calendario, marcar con colores diferentes:



Temporada de
huracanes



Temporada de
lluvias



Temporada
seca



Temporada
de siembra



Temporada
de cosecha



Fiestas importantes
de la comunidad



Inicio y fin
de clases

03

Ubicar las acciones en el calendario

Para cada acción, decidir en qué mes(es) la vamos a hacer.

El formato sugerido para llenar este Cronograma está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 5.3 Temporadas importantes

Importante:

- Las acciones de prevención tienen que hacerse ANTES de la temporada de riesgo
- No poner muchas acciones en los meses de más trabajo (siembra, cosecha)
- Considerar que en temporada de fiestas la gente está ocupada

Ejemplo de cronograma

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
Temporadas												
Marcar rutas de evacuación			✓									
Capacitar brigada		✓										
Simulacro				✓						✓		
Revisión de alertas					✓							
Guardar documentos				✓								
Revisar plan						✓						✓

04

Ubicar las acciones en el calendario

Marcar en el calendario:

- ¿En qué meses tenemos que estar más preparadas?
- ¿Cuándo tenemos que revisar que todo esté listo?

¿Cómo documentar?



01 Dibujar el cronograma en papel grande

02 Tomar foto

03 Hacer copias pequeñas para que cada responsable tenga una

04 Pegar el cronograma en lugar visible (casa comunitaria, comisaría)

Actividad 04

IDENTIFICAR OBSTÁCULOS Y SOLUCIONES

Para qué sirve: Para anticipar qué puede salir mal y tener plan B. No todo sale como lo planeamos, es mejor pensar desde antes en las soluciones.

01

Para cada acción prioritaria, preguntar: ¿qué puede salir mal?

Hacer lluvia de ideas sobre obstáculos posibles:

Obstáculos comunes:

- No hay dinero
- Las personas responsables se van o se enferman
- No llega el apoyo que esperábamos
- Cambia el gobierno o las autoridades
- Pasa una emergencia antes de que estemos preparadas
- Hay conflictos en la comunidad
- Las mujeres no pueden asistir a las reuniones
- No hay señal de celular cuando más se necesita

02

Hacer tabla de obstáculos y soluciones

Acción	Obstáculo posible	¿Qué tan probable?	Solución / Plan B
Capacitar brigada	No llega la persona que iba a capacitar	Media	Buscar a alguien de la comunidad o comunidad vecina que sepa y pueda capacitar
Marcar rutas	No hay dinero para pintura	Alta	Usar materiales locales (piedras pintadas, banderas de tela) o gestionar donación con ferretería
Hacer simulacros	Pocas personas participan	Media	Hacer el simulacro en día y hora que más gente pueda, avisar con tiempo, explicar por qué es importante
Organizar brigada de evacuación	Las responsables tienen que salir a trabajar fuera	Alta	Tener suplentes, rotar responsabilidades

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 5.3 Obstáculos y soluciones.

03

Identificar soluciones desde ahora

Para los obstáculos más probables, tomar acción preventiva:

- Si sabemos que falta dinero, empezar gestiones desde ahora
- Si sabemos que las responsables pueden irse, capacitar a más personas
- Si sabemos que hay conflictos, trabajar en resolverlos antes

04

Preparar alternativas para acciones críticas

Identificar cuáles acciones son tan importantes que si no se pueden hacer de una forma, hay que buscar otra manera:

Ejemplo:

Acción crítica: Sistema de alerta temprana

- Plan A: Grupo de WhatsApp
- Plan B: Megáfono en casa del comisario
- Plan C: Cadena de vecinas que se avisan de casa en casa

¿Cómo documentar?



01 Hacer la tabla de obstáculos y soluciones

02 Marcar con rojo los obstáculos más probables

03 Tomar foto

04 Compartir con las personas responsables

Actividad 05

PLAN DE SEGUIMIENTO: ¿CADA CUÁNTO REVISAMOS?

Para qué sirve: El plan no es algo que se hace una vez y se guarda. Hay que revisarlo, actualizarlo, ver qué está funcionando y qué no.

01

Decidir cada cuánto nos reunimos para revisar el plan

Reuniones de seguimiento cortas (cada 2-3 meses):

- Revisar: ¿Estamos cumpliendo con el cronograma?
- Ver: ¿Qué acciones ya se hicieron?
- Identificar: ¿Qué se está atrasando y por qué?
- Duración: 1-2 horas

Reuniones de evaluación profunda (cada 6 meses):

- Revisar todos los indicadores
- Ver qué está funcionando y qué no
- Actualizar acciones si es necesario
- Prepararnos para la siguiente temporada
- Duración: 3-4 horas

Revisión anual completa (cada año):

- Evaluar todo el año
- Actualizar el mapa de riesgos (¿cambió algo?)
- Actualizar el análisis de vulnerabilidades (¿hay nuevos grupos en riesgo?)
- Ajustar las prioridades si es necesario
- Duración: 1-2 días

02

Definir quién convoca y quién documenta

- ¿Quién es responsable de convocar a las reuniones de seguimiento?
- ¿Quién toma notas de lo que se revisa?
- ¿Dónde se guardan las notas?
- ¿Cómo se comparte la información con toda la comunidad?

03

Crear formato simple de seguimiento

Hacer un formato que sea fácil de llenar en cada reunión:

Ejemplo de formato de seguimiento

Fecha de la reunión: _____ Personas presentes: _____

Acción	¿Se hizo? (Sí/No/En proceso)	¿Funcionó?	Obstáculos	Ajustes necesarios

Decisiones tomadas en esta reunión: _____

Próxima reunión: _____

04

Planear cómo compartir avances con la comunidad

El plan es de toda la comunidad, no solo de quienes están en los comités.

Decidir:

- ¿Cada cuánto informamos a la comunidad completa?
- ¿Cómo lo hacemos? (asamblea, radio, carteles, WhatsApp)
- ¿Qué información compartimos?

05

Establecer cuándo actualizar el plan completo

El plan debe actualizarse cuando:

- Pasa un desastre grande (aprendemos cosas nuevas)
- Cambian las condiciones de la comunidad (llega o se va gente, nuevos recursos)
- Aparecen nuevos riesgos o se reducen los que teníamos
- Se cumplen las metas y necesitamos nuevas acciones

Cómo documentar:

- Hacer calendario de reuniones de seguimiento para el año
- Imprimir o copiar el formato de seguimiento
- Guardar todas las notas de seguimiento en un mismo lugar
- Tomar fotos de las reuniones

Como mínimo, actualizar el plan cada año.

¿Cómo documentar?



01 Hacer calendario de reuniones de seguimiento para el año

02 Imprimir o copiar el formato de seguimiento

03 Guardar todas las notas de seguimiento en un mismo lugar

04 Tomar fotos de las reuniones



Desde las experiencias de las mujeres

¿Cómo es recibida su voz cuando van a reuniones con personas externas a la comunidad? Cuando expresan sus necesidades ¿cómo se recibe esa información? en los comités y organizaciones ¿hay mujeres que deciden o sólo participan con trabajo?

Actividad 06

ARMAR EL DOCUMENTO FINAL DEL PLAN COMUNITARIO

Para qué sirve: Para juntar todo lo que hicimos en las tres fases y tenerlo en un solo documento que podamos usar, compartir y actualizar.

El formato sugerido para llenar esta tabla está en el Cuaderno de herramientas, Herramienta 6 Plan comunitario.

01

Juntar todos los materiales de las tres fases

Reunir:

- Mapas de amenazas y riesgos (Fase 1)
- Mapa de mapa de personas, grupos e instituciones (Fase 1)
- Análisis de vulnerabilidades (Fase 1)
- Inventario de capacidades (Fase 1)
- Análisis de causas (Fase 2)
- Lista de riesgos prioritarios (Fase 2)
- Matrices de acciones (Fase 3)
- Indicadores (Fase 3)
- Cronograma (Fase 3)
- Tabla de obstáculos y soluciones (Fase 3)
- Plan de seguimiento (Fase 3)

02

Organizar el documento

PORTADA

- Nombre de la comunidad
- "Plan Comunitario de Gestión del Riesgo Climático"
- Fecha
- "Hecho por nosotras y nosotros"

1. QUIÉNES SOMOS

- Nombre de la comunidad
- Cuántas familias somos
- Breve descripción del territorio
- Foto de la comunidad

2. NUESTROS RIESGOS

- Mapa de amenazas
- Lista de los 3-5 riesgos prioritarios
- Por qué decidimos que son prioritarios

3. QUIÉNES ESTÁN EN MAYOR RIESGO

- Resumen del análisis de vulnerabilidades
- Grupos prioritarios identificados

4. NUESTRAS FORTALEZAS

- Resumen de capacidades y saberes
- Formas de organización
- Recursos con los que contamos

5. QUÉ VAMOS A HACER

- Matrices de acciones para cada riesgo prioritario
- Cronograma del año
- Indicadores

6. CON QUIÉNES CONTAMOS

- Mapa de personas, grupos e instituciones
- Lista de contactos importantes (teléfonos, correos)

7. CÓMO LE DAMOS SEGUIMIENTO

- Calendario de reuniones de revisión
- Formato de seguimiento
- Quién es responsable de qué

ANEXOS

- Fotos del proceso
- Listas de participantes
- Otros materiales importantes

03

Decidir el formato

El plan puede ser:

- Documento escrito (si hay quien lo pueda escribir en computadora o a mano)
- Rotafolios ilustrados (dibujos y mapas grandes)
- Presentación con fotos (si hay proyector en la comunidad)
- Video (si alguien sabe grabar y editar)
- Combinación (lo más común: documento escrito + mapas grandes pegados en pared)
- ***Lo importante es que sea accesible: que la mayoría de la comunidad lo pueda entender y usar.***

04

Hacer copias

Una vez terminado el documento:

Guardar el original en lugar seguro
Hacer copias para:

- Autoridades comunitarias
- Comités
- Cada grupo de trabajo
- Organización que acompaña (si hay)
- Tomar fotos de todo por si se pierde

Si es posible, guardar versión digital en varios celulares

05

Presentar el plan a la comunidad

Organizar una asamblea comunitaria para:

- Presentar el plan completo
- Explicar las acciones prioritarias
- Confirmar quiénes son las personas responsables
- Responder dudas
- Celebrar el trabajo que hicimos juntas

Actividad final: ¿Cómo y a quién presentamos el plan?

Además de presentar el plan en la asamblea comunitaria podemos reflexionar *¿a quién le podría ser útil esta información?*

Después de esa presentación, nos reuniremos para reflexionar:

- ¿quiénes podrían estar interesadas?
- ¿para qué queremos presentarlo?
- ¿cuál sería el mejor formato para presentar a esas personas?
- ¿cuándo queremos presentarlo?
- ¿quién se encargará de presentarlo?

¿A quién se presenta?	¿Cuál es el objetivo de que conozcan la información? (para qué)	Formato	¿Cuándo?	Responsable
Comité escolar	Recibir comentarios y que incorporen el plan a sus documentos	Asamblea escolar	Reunión mensual de comité escolar	Nombre de responsables de presentar
Protección civil	Apoyo con difusión del plan	Exposición a autoridades	Reunión con protección civil del municipio (fecha aproximada)	Persona que tiene contacto con protección civil

06

Compartir el plan (si queremos)

El plan es nuestro, pero podemos compartirlo con:

- Protección Civil municipal
- Organizaciones que nos apoyan
- Autoridades del municipio
- Otras comunidades que quieran hacer su propio plan

Importante: Compartirlo no significa que pierda su valor o que otros puedan cambiarlo sin consultarnos. Es nuestro plan, nosotras decidimos qué hacer con él.

¿Cómo documentar?



01 Tomar fotos del documento final

02 Registrar dónde están las copias

03 Guardar lista de a quién se compartió

04 Documentar la asamblea de presentación (fotos, video)

FASE 4: ANÁLISIS DEL PLAN Y PRIORIZACIÓN COMUNITARIA

Esta fase es para **asegurar que el plan que construimos sea realmente de toda la comunidad**, no solo de quienes participamos en las reuniones. Aquí vamos a compartir lo que hicimos, escuchar opiniones, hacer ajustes y acordar cómo mantener vivo el plan.

En esta fase vamos a:

1. Presentar el plan a la comunidad ampliada

2. Recoger opiniones y hacer ajustes

3. Establecer acuerdos formales

4. Planear cómo mantener vivo el plan con simulacros y actualizaciones

Al final de esta fase tendremos:

- ✓ Plan validado y aprobado por la comunidad

- ✓ Acta de acuerdos firmada

- ✓ Calendario de simulacros

- ✓ Mecanismo de actualización acordado

Actividad 01

SOCIALIZAR EL PLAN CON LA COMUNIDAD AMPLIADA

Para qué sirve: Para que todas las personas de la comunidad conozcan el plan, opinen y se sientan parte de él. Un plan que solo conocen algunas personas no funciona en emergencias.

01: Preparar la presentación

Antes de la asamblea, el grupo que trabajó en el plan debe preparar cómo explicarlo de manera sencilla. Pueden usar:

- Los mapas que dibujaron (amenazas, personas, grupos e instituciones, recursos)
- Las tablas de acciones en papel grande
- Fotos del proceso
- Si alguien sabe, una presentación sencilla con imágenes

Importante: La presentación debe ser visual y clara. No leer documentos largos. Usar los materiales que ya hicimos.

02: Convocar a toda la comunidad

- Avisar con tiempo suficiente (mínimo una semana antes)
- Usar todos los medios disponibles: megáfono, WhatsApp, avisos en la tienda, de casa en casa
- Elegir día y hora en que puedan asistir la mayoría, especialmente mujeres
- Buscar lugar accesible para personas con discapacidad y personas mayores
- Si es necesario, organizar cuidado de niñas y niños durante la reunión

03: Durante la asamblea

- Explicar brevemente qué es el plan y por qué lo hicimos
- Presentar los mapas y explicar los riesgos principales
- Mostrar las acciones que se van a hacer y quiénes son responsables
- Abrir espacio para preguntas y comentarios
- Anotar todas las observaciones

Preguntas para guiar la discusión:

- ¿Falta algo importante que no hayamos considerado?
- ¿Hay algo que no esté claro?
- ¿Las acciones son realistas? ¿Las podemos hacer?
- ¿Quién más quiere participar?
- ¿Están de acuerdo con las personas responsables?

Actividad 02

HACER AJUSTES AL PLAN

Para qué sirve: Para incorporar lo que nos dijeron en la asamblea y mejorar el plan.

01: Revisar las observaciones

- Reunir al grupo que trabajó en el plan
- Leer todas las observaciones que se recogieron
- Clasificarlas: ¿son correcciones, agregados, o dudas?

02: Decidir qué ajustes hacer

Para cada observación, preguntar:

- ¿Es válida? ¿Mejora el plan?
- ¿Es posible incluirla?
- ¿Requiere cambiar algo importante o solo detalles?

03: Hacer los cambios

- Actualizar los documentos, mapas y tablas
- Marcar qué cambió para poder explicarlo

04: Si hay cambios grandes

Si las observaciones implican cambios importantes (nuevos riesgos, nuevas acciones, cambio de responsables), puede ser necesario hacer otra reunión para validar los cambios.

Actividad 03

ESTABLECER ACUERDOS FORMALES

Para qué sirve: Para que el plan tenga respaldo oficial de la comunidad y quede claro quién se comprometió a qué

01: Preparar el acta de acuerdos

En los anexos, podrás encontrar un formato sugerido. El acta debe incluir:

- Nombre de la comunidad y fecha
- Que se aprueba el Plan Comunitario de Gestión del Riesgo
- Lista de las acciones principales acordadas
- Nombres de las personas responsables de cada acción
- Compromiso de revisar el plan cada año
- Firmas o huellas de quienes participan

02: Leer el acta en asamblea

- Leer en voz alta todo el acta
- Preguntar si alguien tiene alguna objeción
- Hacer los ajustes necesarios

02: Firmar

- Pedir que firmen o pongan su huella las personas que quieran
- No es obligatorio que firmen todas, pero sí las personas responsables
- Guardar el acta original en lugar seguro
- Hacer copias para autoridades y comités

Actividad 04

PLANEAR CÓMO MANTENER VIVO EL PLAN

Para qué sirve: El plan no sirve si lo guardamos y lo olvidamos. Necesitamos practicarlo, revisarlo y actualizarlo.

01

Planear simulacros

Los simulacros son prácticas donde actuamos como si estuviera pasando una emergencia.

Sirven para:

- Ver si el plan funciona en la realidad
- Identificar problemas que no habíamos visto
- Que todas las personas sepan qué hacer
- Practicar para que cuando pase de verdad, estemos preparadas

Decidir:

- ¿Cuántos simulacros haremos al año? (mínimo 2)
- ¿En qué meses? (antes de temporada de huracanes)
- ¿Qué tipo de emergencia practicaremos? (inundación, huracán, sismo)
- ¿Quién coordina cada simulacro?

02

Establecer mecanismo de actualización

El plan debe actualizarse cuando:

- Pase un desastre (aprendemos cosas nuevas)
- Cambien las condiciones de la comunidad
- Aparezcan nuevos riesgos
- Cada año, aunque no haya pasado nada

Decidir:

- ¿Quién es responsable de convocar la revisión anual?
- ¿En qué mes del año se hará? (sugerimos después de temporada de huracanes)
- ¿Cómo se documentarán los cambios?

Formato: Calendario de simulacros y revisiones

Actividad	Mes	Responsable	Tipo de emergencia	Observaciones
Simulacro 1	Mayo (antes de temporada)		Huracán/ Inundación	
Simulacro 2	Septiembre			
Revisión anual del plan	Diciembre		N/A	Después de temporada

¿Cómo documentar?



01 Guardar el acta de acuerdos firmada

02 Hacer calendario visible de simulacros y revisiones

03 Tomar fotos de la asamblea de aprobación

04 Registrar quiénes firmaron

Resultado

Un plan con respaldo de la comunidad, que se practica y se mantiene actualizado.

¿AHORA QUÉ?

USAR EL PLAN PARA GESTIONAR APOYOS

El plan comunitario que acabamos de hacer es una herramienta para nosotras y también para pedir apoyo a las autoridades y organizaciones.

El plan nos sirve para:

- Justificar por qué necesitamos recursos: Cuando pedimos apoyo, lo hacemos con un diagnóstico que muestra exactamente qué necesitamos.
- Mostrar que estamos organizadas: Las autoridades y organizaciones apoyan más a comunidades que demuestran capacidad de organización
- Exigir que nos tomen en cuenta: Si hay programas de gestión de riesgos, podemos exigir que consideren nuestras prioridades
- Dar seguimiento a compromisos: Si alguien promete apoyo, el plan nos ayuda a recordar qué prometieron y cuándo

IMPORTANTE

El hecho de que busquemos apoyo externo no significa que perdamos el liderazgo. Nosotras seguimos decidiendo qué es prioritario y cómo se hace.



Cómo usar el plan para gestionar:

- A partir del mapeo de personas, grupos e instituciones, identificar a qué instancias podemos acudir (Protección Civil, Secretaría de Desarrollo Territorial, organizaciones)
- Llevar el plan (o resumen) a las reuniones
- Explicar que es un plan hecho por la comunidad
- Señalar acciones específicas donde necesitamos apoyo
- Pedir por escrito los compromisos que hagan
- Dar seguimiento



Recordatorio final

EL PLAN ESTÁ VIVO

Este plan es algo que vamos a usar todo el tiempo. Es un documento vivo que:

- Se usa constantemente
- Se revisa periódicamente
- Se actualiza cuando cambian las cosas
- Se comparte con nuevas personas que lleguen a la comunidad
- Se mejora conforme aprendemos

Los riesgos cambian, nosotras cambiamos, la comunidad cambia. El plan tiene que cambiar con nosotras. Lo importante es que ahora tenemos una herramienta construida desde nuestro conocimiento, que respeta nuestra forma de organizarnos, y que reconoce nuestras capacidades. ***Es nuestro plan, hecho por nosotras, para cuidarnos entre todas.***







Con el apoyo de:

